

令和8年度に教育実習を希望する人へ

1. 申し込み条件

以下の条件をどちらも満たす場合に教育実習の申し込みが可能です。

- ・本校の卒業生である。
- ・教職を第一志望としており、教員採用検査を受検予定である。

注意事項

- ・教育実習は高校のみの申し込みとなります。原則、中学校での実習は受け付けていません。
- ・科目、人数等によって、お断りする場合がありますのでご了承ください。

2. 実習期間（予定）

2週間 令和8年5月下旬～6月上旬

3週間 令和8年5月下旬～6月中旬

3. 申し込み方法

- (1) ホームページから「教育実習申込書」をダウンロードし、必要事項を記入してください。
- (2) 「教育実習申込書」を本校に郵送してください。その際、封筒表面に「教育実習申込書在中」と朱書きしてください。

申込受付期間 令和7年4月7日（月）～令和7年5月30日（金）（本校必着）

4. 「教育実習申込書」送付後の流れ

- (1) 科目、人数等によって、実習受け入れが難しいと判断された場合には、6月中に電話連絡をします。受け入れ可能者には、7月上旬、本校教育実習担当係より電話連絡をします。その際に、本校に来校してもらう日時を決定します。（8月中旬～9月上旬に来校してもらう予定です）なお、7月下旬になっても連絡がない場合は本校に電話で問い合わせてください。
- (2) (1)で決めた日時に本校に来校し、本申込用紙への記入及び教科主任と面談をしてもらいます。
持参するもの
 - ・印章
 - ・内諾書などの、大学側から本校に提出するように言われている書類
- (3) その後、本校と大学との間で実習受け入れ内諾の手続きを行います。

申込書送付先

〒950-0116 新潟市江南区北山 1037 番地
新潟明訓高等学校
教務部 教育実習担当 長澤 拓
TEL 025-257-2131